

## Оценочные материалы при формировании программ практик

**Направление подготовки / специальность:** ДОКУМЕНТОВЕДЕНИЕ И АРХИВОВЕДЕНИЕ

**Профиль / специализация:** Цифровизация корпоративного документооборота

**Название:** Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе

**Формируемые компетенции:** ОК-10

ПК-1

ПК-2

ПК-3

ПК-4

ПК-10

ПК-11

ПК-29

ПК-35

ПК-37

ПК-38

### 1. Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций.

Показатели и критерии оценивания компетенций

Объект оценки	Уровни сформированности компетенций	Критерий оценивания результатов обучения
Обучающийся	Низкий уровень Пороговый уровень Повышенный уровень	Уровень результатов обучения не ниже порогового

Шкалы оценивания компетенций при защите отчета по практике

Достигнутый уровень результата обучения	Характеристика уровня сформированности компетенций	Шкала оценивания Защита отчета по практике
Низкий уровень	Обучающийся: -обнаружил пробелы в знаниях основного учебно-программного материала; -допустил принципиальные ошибки в выполнении заданий, предусмотренных программой практики; -не может продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании программы без дополнительных занятий по соответствующей практике.	Неудовлетворительно
Пороговый уровень	Обучающийся: -обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебной и предстоящей профессиональной деятельности; -справляется с выполнением заданий, предусмотренных программой практики; -допустил неточности в ответе на вопросы и при выполнении заданий по практике, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.	Удовлетворительно

Повышенный уровень	Обучающийся: - обнаружил полное знание учебно-программного материала; - успешно выполнил задания, предусмотренные программой практики; - показал систематический характер знаний учебно-программного материала; - способен к самостоятельному пополнению знаний по учебно-программному материалу и обновлению в ходе прохождения дальней практики и профессиональной деятельности.	Хорошо
Высокий уровень	Обучающийся: - обнаружил всесторонние, систематические и глубокие знания учебно-программного материала; - умеет свободно выполнять задания, предусмотренные программой практики; - усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплин и их значение для успешного прохождения практики; - проявил творческие способности в понимании учебно- программногo материала.	Отлично

Описание шкал оценивания

Компетенции обучающегося оценивается следующим образом:

Планируемый уровень результатов освоения	Содержание шкалы оценивания достигнутого уровня результата обучения			
	Неудовлетворительно Не зачтено	Удовлетворительно Зачтено	Хорошо Зачтено	Отлично Зачтено
Знать	Неспособность обучающегося самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения.	Обучающийся способен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения.	Обучающийся демонстрирует способность к самостоятельному применению знаний при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	Обучающийся демонстрирует способность к самостоятельному применению знаний в выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке в части междисциплинарных связей.
Уметь	Отсутствие у обучающегося самостоятельности в применении умений по использованию методов освоения программы практики.	Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении умений решения учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем.	Обучающийся продемонстрирует самостоятельное применение умений решения заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение умений решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке преподавателя в части междисциплинарных связей.

Владеть	Неспособность самостоятельно проявить навык решения поставленной задачи по стандартному образцу повторно.	Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении навыка по заданиям, решение которых было показано преподавателем	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение навыка решения заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение навыка решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке преподавателя в части междисциплинарных связей
---------	---	---	---	--

Примерный перечень контрольных вопросов

Компетенция ОК-10:

Основная функция метода:

- 1.внутренняя организация и регулирование процесса познания
- 2.поиск общего у ряда единичных явлений
- 3.достижение результата

Компетенция ПК-2:

Ведение записей прочитанного может осуществляться с помощью составления:

- 1.конспекта
- 2.плана
- 3.рецензии
- 4.аннотации
- 5.всего перечисленного

Компетенция ПК-3:

Каких библиографических ссылок НЕ бывает?

- 1.внутритекстовых
- 2.надстрочных
- 3.подстрочных
- 4.затекстовых

Компетенция ПК-4:

Журналы, официально утвержденные в качестве журналов, содержащих рефераты книг, статей и других разновидностей документов, называются...

- 1.научные
- 2.популярные
- 3.реферативные
- 4.литературно-художественные

Компетенция ПК-10:

Аудиовизуальные документы включают в себя:

- 1.фонодокумент
- 2.видео документ
- 3.кинодокумент
- 4.фото документ
- 5.все перечисленные виды

Компетенция ПК-11:

Система поиска информации в Интернете включает работу с:

- 1.браузерами (программами – просмотрщиками)
- 2.метапоисковыми машинами
3. каталогами
4. всеми названными инструментами

Компетенция ПК-29:

К официальным документам относятся:

- 1.документы, действующие на федеральном уровне
- 2.документы, действующие на уровне субъектов РФ
- 3.документы, действующие в пределах отрасли
- 4.документы, действующие в пределах отдельной организации
- 5.все перечисленные виды документов

Компетенция ПК-29:

В библиографическом описании научного произведения приводятся только \_\_\_\_\_ элементы.

- 1.обязательные
- 2.факультативные
- 3.рекомендательные

Компетенция ПК-35:

Оперативную информацию об опубликованных книгах можно получить в изданиях:

- 1.«Книжное обозрение»
- 2.«В мире книг»
- 3.«Книжная летопись»
- 4.«Реферативный журнал»

Компетенция ПК-37:

Монография, брошюра, сборник, журнальная статья относятся к \_\_\_\_\_ источникам информации.

- 1.официальным
- 2.неофициальным
- 3.литературным
- 4.недостоверным

Компетенция ПК-38:

Книги, журналы, газеты, брошюры (то, что издано типографским способом) относятся к \_\_\_\_\_ источникам информации.

- 1.печатным
- 2.электронным
- 3.официальным
- 4.недостоверным

Примерный перечень заданий на практику

Компетенция ОК-10 :

1. Ознакомиться с должностными инструкциями документоведа и архивоведа;
2. Ознакомиться с номенклатурой дел отдела делопроизводства организации-базы практики.
3. Ознакомиться с ведущимися делами в отделе делопроизводства организации-базы практики.

Компетенция ПК-1 :

1. Ознакомиться с регистрационными формами, ведущимися в отделе делопроизводства организации-базы практики.
2. Подготовить шаблон приказа.

Компетенция ПК-2 :

1. Подготовить шаблон протокола.
2. Подготовить выписку из протокола.
3. Осуществить регистрацию документа.

Компетенция ПК-3 :

1. Познакомиться с программными средствами, используемыми при подготовке и регистрации документа.
2. Познакомиться с формами контроля исполнения документов.

Компетенция ПК-4 :

1. Изучить структуру архива.
2. Изучить Положение об архиве
3. Ознакомиться со структурой дела, хранящегося в архиве

Компетенция ПК-10 :

1. Подготовить шаблон акта на передачу дел на архивное хранение
2. Ознакомиться со структурой и правилами исполнения архивной справки

Компетенция ПК-11 :

1. Как распределены обязанности между сотрудниками службы делопроизводства организации-базы практики.
2. Какие документы проходят через службу делопроизводства организации-базы практики.

Компетенция ПК-29 :

1. Как ведется номенклатура дел в организации, являющейся базой практики.
2. Какие регистрационные формы ведутся в службе делопроизводства организации-базы практики;

Компетенция ПК-35 :

1. Как осуществляется контроль исполнения документов.
2. Как организован документооборот.
3. Какова структура архива организации-базы практики.

Компетенция ПК-37 :

1. Какие документы передаются в архив.
2. Как организована экспертиза ценности документов.
3. Как определяются сроки хранения дел в архиве.

Компетенция \_ПК-38\_\_\_:

1. Какой порядок формирования дела.
2. Каковы условия хранения документов в архиве.
3. Как документы уничтожаются в архиве.

### 3. Оценка ответа обучающегося на контрольные вопросы, задания по практике.

Элементы оценивания	Содержание шкалы оценивания			
	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
	Не зачтено	Зачтено	Зачтено	Зачтено
Соответствие ответов формулировкам вопросов (заданий)	Полное несоответствие по всем вопросам	Значительные погрешности	Незначительные погрешности	Полное соответствие
Структура, последовательность и логика ответа. Умение четко, понятно, грамотно и свободно излагать свои мысли	Полное несоответствие критерию.	Значительное несоответствие критерию	Незначительное несоответствие критерию	Соответствие критерию при ответе на все вопросы.
Знание нормативных, правовых документов и специальной литературы	Полное незнание нормативной и правовой базы и специальной литературы	Имеют место существенные упущения (незнание большей части из документов и специальной литературы по названию, содержанию и т.д.).	Имеют место несущественные упущения и незнание отдельных (единичных) работ из числа обязательной литературы.	Полное соответствие данному критерию ответов на все вопросы.
Умение увязывать теорию с практикой, в том числе в области профессиональной работы	Умение связать теорию с практикой работы не проявляется.	Умение связать вопросы теории и практики проявляется редко	Умение связать вопросы теории и практики в основном проявляется.	Полное соответствие данному критерию. Способность интегрировать знания и привлекать сведения из различных научных сфер
Качество ответов на дополнительные вопросы	На все дополнительные вопросы преподавателя даны неверные ответы.	Ответы на большую часть дополнительных вопросов преподавателя даны неверно.	1. Даны неполные ответы на дополнительные вопросы преподавателя. 2. Дан один неверный ответ на дополнительные вопросы преподавателя.	Даны верные ответы на все дополнительные вопросы преподавателя.

Примечание: итоговая оценка формируется как средняя арифметическая результатов элементов оценивания.